

**KARTA ZAPISU DZIECKA
DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
Publicznej Szkoły Podstawowej im. Św. Stanisława Szczepanowskiego BM
w STERKOWCU**

*Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej w Sterkowcu*

Proszę o przyjęcie mojego syna / mojej córki* do oddziału przedszkolnego
Publicznej Szkoły Podstawowej im. Św. Stanisława Szczepanowskiego BM w Sterkowcu
w roku szkolnym 20...../ 20.....

A. Dane osobowe dziecka:

Nazwisko
Imię
Drugie imię.....
Data urodzenia
Miejsce urodzenia.....
PESEL
Adres zameldowania
Adres zamieszkania

B. Dane Rodziców

Nazwisko i imię ojca / opiekuna *
Adres zamieszkania
Telefon domowy Telefon komórkowy
Telefon do pracy
Nazwisko i imię matki /opiekuna*.....
Adres zamieszkania
Telefon domowy Telefon komórkowy
Telefon do pracy

C. Krótka informacja o dziecku

- Czy dziecko posiada rodzeństwo w naszej szkole, jeżeli tak, to w której klasie?

.....

- Czy dziecko posiada opinie, orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej?

.....

- Czy dziecko ma problemy zdrowotne?

.....

- Inne istotne informacje, które można wykorzystać w procesie rekrutacji

.....

Oświadczamy, że powyższe informacje są prawdziwe i mogą być wykorzystywane w trakcie współpracy szkoły z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.

.....
podpisy rodziców / opiekunów

O Ś W I A D C Z E N I A

Zapoznałem/-am się z informacją dotyczącą zbierania i przetwarzania danych osobowych moich i członków mojej rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka/moich dzieci uczęszczających do Publicznej Szkoły Podstawowej w Sterkowcu, a także moich i członków mojej rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym w zakresie bezpieczeństwa i zdrowia oraz dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczej działalności szkoły.

.....
podpisy czytelne rodziców / opiekunów dziecka

Oświadczam, że wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w lekcjach religii rzymsko-katolickiej w ramach realizowanych w szkole zajęć dydaktycznych.

.....
podpisy czytelne rodziców/ opiekunów dziecka

Oświadczam, że dziecko korzystać będzie z posiłków.

.....
podpisy czytelne rodziców/ opiekunów dziecka

Deklaruję zapis dziecka do oddziału przedszkolnego na godzin. Oświadczam, że będzie przebywać w szkole od do

.....
podpisy czytelne rodziców/ opiekunów dziecka

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z podanymi informacjami i je akceptuję, jednocześnie zobowiązuję się do przestrzegania praw i obowiązków zawartych w statucie szkoły.

.....
podpisy czytelne rodziców/ opiekunów dziecka

D. Informacje dla Rodziców

1. Podstawa programowa realizowana będzie w godzinach od 8⁰⁰ do 13⁰⁰. Poza tym czasem dziecko będzie pod opieką wychowawców, tj. w godzinach 6²⁰ – 16²⁰.
2. Szkoła zapewnia 3 posiłki: śniadanie, obiad i podwieczorek.
3. Dziecko może korzystać z pomocy pedagoga, psychologa, logopedy, uczestniczyć w zajęciach integracji sensorycznej, gimnastyki korekcyjnej i innych rozwijających zainteresowania.
4. Uczeń może uczęszczać na lekcje religii rzymsko-katolickiej w ramach realizowanych w szkole zajęć dydaktycznych, na zajęcia języka angielskiego oraz zajęcia taneczne.
5. Zapisu dziecka do szkoły dokonuje rodzic /opiekun prawny w sekretariacie szkoły w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
6. W razie pytań odnośnie do organizacji zajęć i procesu edukacji zapraszamy na indywidualne spotkanie z dyrektorem szkoły.
7. Więcej informacji o szkole na stronie internetowej www.pspsterkowiec.edu.pl

INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r. poz. 1000 z póź. zm.). dane osobowe dotyczące dzieci i ich rodziców zbierane są w celu rekrutacji i prowadzenia niezbędnej dokumentacji określonej przepisami prawa oświatowego. Rodzicom przysługuje prawo wglądu do zbieranych danych oraz uzupełniania, uaktualniania czy sprostowania w razie stwierdzenia, że dane te są niekompletne, nieaktualne lub nieprawdziwe. Dane są zbierane i przetwarzane zgodnie z przepisami prawa. Dane podawane są dobrowolnie.

Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz danych Państwa dzieci jest Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Sterkowcu .
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych swoich oraz dziecka, adres e-mail: iod@brzesko.pl lub pisemnie – adres naszej siedziby.
3. Informujemy, że dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka są przetwarzane przez nas w celach rekrutacyjnych w danym roku szkolnym.
4. Dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka będą przetwarzane przez okres nauki w szkole oraz w celach archiwalnych przez 10 lat.
5. Zgodnie z RODO przysługują Pani/Panu następujące prawa: do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), ograniczenia przetwarzania, dostępu do treści swoich danych, sprostowania, przenoszenia danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka nie będą przekazywane osobom trzecim.

Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów

Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacją dotyczącą zbierania i przetwarzania danych osobowych moich i członków mojej rodziny.

.....
Sterkowiec, dnia Podpis matki/prawnego opiekuna Podpis ojca/prawnego opiekuna

Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawidłowych danych, oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Sterkowiec, dnia Podpis matki/prawnego opiekuna Podpis ojca/prawnego opiekuna